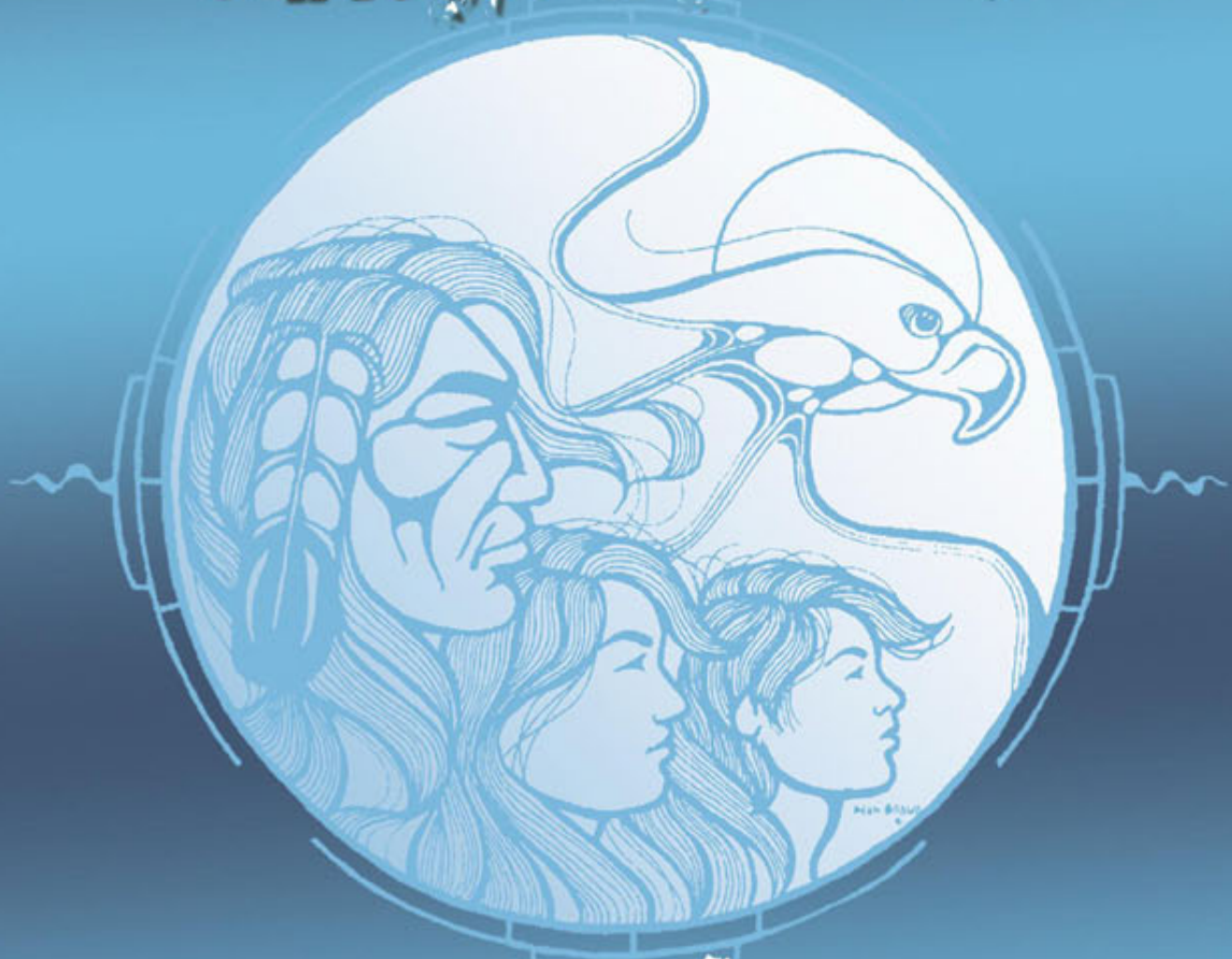


4^e édition JEUX INTERSCOLAIRES



RAPPORT FINAL



Table des matières

Introduction.....	2
Recherche d'un lieu.....	3
Collège militaire royal de Saint-Jean (CMR de Saint-Jean).....	3
Hébergement : maisonnettes (PMQ) – Pavillon Cartier – Pavillon Champlain – La Galissonnière...	4
Restauration : Pavillon Dextraze	4
Infrastructures sportives : Complexe Sport Absolu, École D ^r -Alexis-Bouthillier et base militaire	4
Office du tourisme et des congrès du Haut-Richelieu.....	6
Partenaires financiers et commanditaires	7
Inscription des communautés	8
Promotion.....	9
Organisation des différents secteurs d'activités	11
Visite des lieux.....	11
Durant les Jeux interscolaires.....	11
Voici l'horaire des Jeux interscolaires 2011	12
Compétitions sportives	14
Rôle du consultant sportif	14
Officiels pour les compétitions sportives	15
Disciplines offertes	15
Catégories d'âge et de sexe.....	15
Gagnants des disciplines	16
Rapport du consultant sportif	19
Difficultés éprouvées.....	22
Recommandations.....	24
Commentaires des communautés	28
Recommandations des employés	30
Conclusion	31

Introduction

Pour une quatrième année consécutive, le CEPN a tenu ses Jeux interscolaires et il est heureux de mentionner qu'il y a eu un taux d'intérêt et de participation record. En fait, près de 500 participants et accompagnateurs étaient rassemblés, du 26 au 29 mai, au Collège militaire royal de Saint-Jean, à Saint-Jean-sur-Richelieu, dans la région de la Montérégie.

Cette initiative, qui a débuté en 2008, vise à sensibiliser les jeunes des communautés à l'importance de faire de l'exercice physique régulièrement, d'avoir de saines habitudes de vie et d'avoir une bonne alimentation ainsi qu'à les encourager dans leur cheminement scolaire.

Bien que plusieurs écoles des Premières Nations ne soient pas munies des installations adéquates pour permettre aux jeunes de pratiquer différents sports (en raison d'un manque de soutien financier de la part du gouvernement), le personnel scolaire travaille avec cœur auprès de leurs élèves afin de les encourager à poursuivre leurs études, tout en pratiquant leur sport préféré pendant l'année scolaire. Tous ces efforts soutenus leur permettent de participer aux Jeux interscolaires, de rencontrer plusieurs jeunes des Premières Nations et de vivre une expérience inoubliable.



Recherche d'un lieu

Pour tenir une activité sportive comportant plusieurs disciplines et accueillant plus d'une centaine de personnes, il est nécessaire d'appuyer les recherches sur certains détails importants :

- Plusieurs plateaux sportifs dans un même endroit.
- Équipement sportif sur place.
- Arbitres de l'établissement visité ou de la région.
- Service de restauration pouvant accueillir beaucoup de gens en même temps.
- Service d'hébergement pour plusieurs centaines de personnes, sinon des hôtels proches, un terrain de camping, etc.
- Auditorium pour le déroulement de différentes activités (cérémonie d'ouverture, danse, etc.).
- Région et ville faciles d'accès pour tous.

Chaque année, le CEPN essaie d'organiser ses Jeux interscolaires dans un endroit différent de la province de Québec dans le but de faciliter, tour à tour, le déplacement des différentes communautés qui y participent.

Malgré la disponibilité des différents plateaux sportifs de la province et des infrastructures et malgré les commodités qu'ils offrent, il n'est pas toujours facile de trouver un endroit regroupant tous les éléments susmentionnés. Le CEPN prend toutes les mesures nécessaires pour assurer le confort de tous les participants pendant toute la durée des Jeux.

Collège militaire royal de Saint-Jean (CMR de Saint-Jean)

L'année dernière (troisième édition), le CEPN a communiqué avec le CMR pour y organiser les Jeux, mais les dates et les disponibilités ne fonctionnaient pas. Le CEPN a donc réitéré sa demande cette année afin d'examiner la possibilité d'y tenir sa quatrième édition et il a été ravi d'apprendre que les infrastructures, l'hébergement, le service de restauration et les plateaux sportifs du CMR étaient disponibles.

En ce qui concerne le suivi des démarches de l'organisation des Jeux, la collaboration a été excellente, du début à la fin.

Personnes-ressources :

- Marie-Josée Bouchard : superviseure, hébergement et accueil.
- Julie Binette : coordonnatrice des activités et des cours en groupe.
- France Gaudet : responsable des événements.

Voici les adresses importantes du Collège militaire royal de Saint-Jean :

Corporation du Fort Saint-Jean : <http://www.cfsj.gc.ca/>

Complexe Sport Absolu : <http://www.sport-absolu.com/fr/accueil.php>



Voici un aperçu de tous les services du Collège militaire royal, en plus des services auxquels le CEPN a eu recours à l'extérieur du site afin de répondre à tous ses besoins :

Hébergement : maisonnettes (PMQ) – Pavillon Cartier – Pavillon Champlain – La Galissonnière

À la signature du contrat, le CEPN disposait de maisonnettes, de chambres à occupation simple et double pour 350 personnes. Étant donné le nombre d'inscriptions, Marie-Josée Bouchard a réussi à héberger 150 personnes supplémentaires.

Restauration : Pavillon Dextraze

Tous les repas étaient servis à la cafétéria du CMR. La nourriture servie était excellente et chaque repas comportait plusieurs choix. Tout le monde était satisfait des services de la cafétéria. Bien entendu, puisque les Jeux ont eu lieu sur un site d'étudiants militaires, ces derniers avaient la priorité sur l'ensemble du site. Il a donc fallu diviser les 500 participants en trois groupes de trente minutes pour chaque repas. L'horaire des repas était le suivant :

- Déjeuner : de 6 h 30 à 8 h
- Dîner : de 11 h 30 à 13 h
- Souper : de 17 h à 18 h 30

Infrastructures sportives : Complexe Sport Absolu, École D^r-Alexis-Bouthillier et base militaire

Voici les plateaux sportifs dont le CEPN disposait pour l'ensemble des Jeux, situés sur le site du Collège militaire royal ou aux alentours :

- Deux gymnases intérieurs (CMR) : hockey cosom, basketball et volleyball.
- Un terrain de soccer extérieur (CMR).
- Une piste d'athlétisme pour les courses de 100 mètres, de 800 mètres, de 1200 mètres, ainsi que deux trappes de saut en longueur (CMR).
- Deux gymnases intérieurs (École D^r-Alexis-Bouthillier) : hockey cosom.
- Un terrain de soccer extérieur (base militaire de Saint-Jean – Défense nationale).

La région de Saint-Jean-sur-Richelieu était touchée par des inondations lorsqu'est venu le temps des Jeux. Ces inondations ont causé quelques changements de dernière minute concernant l'organisation des compétitions sportives. Le terrain de soccer extérieur qui devait être utilisé avait été inondé. Il a donc fallu trouver un autre endroit à la dernière minute. La base militaire de Saint-Jean a accepté d'accueillir les participants aux Jeux interscolaires.

Personne-ressource :

- Jean-Guy Rioux : coordonnateur des installations sportives — base militaire de Saint-Jean.

Malgré le fait que la piste d'athlétisme avait été inondée la semaine précédente, les courses de 100, 800 et 1200 mètres ont tout de même pu avoir lieu. Par contre, les deux trappes de saut en longueur étaient en mauvais état et les personnes-ressources du Club d'athlétisme Saint-Jean-Olympique ont conseillé d'annuler cette épreuve pour des raisons de sécurité. C'est d'ailleurs ce qui a été fait.

Personnes-ressources :

- Hélène Larose : Club d'athlétisme Saint-Jean-Olympique

Afin d'assurer le bon déroulement des courses d'athlétisme, Hélène Larose, du Club d'athlétisme Saint-Jean-Olympique, a recommandé de communiquer avec Serge Thibaudeau pour louer une photo-finish. Le nom de chacun des athlètes a été compilé quelques semaines avant les compétitions selon les catégories d'âge et le sexe.



Les nombreux changements de dernière minute le jour de l'accueil et après les dates prévues d'inscription retardent le début des courses, car le technicien doit saisir tous les changements, imprimer de nouveau l'ordre des courses avec les bons noms et réorganiser les départs. Il faudra trouver une solution à ce problème.

Personne-ressource :

- Serge Thibaudeau : système de photo-finish et compilation des résultats

Il a été impossible de faire les compétitions seulement sur les deux plateaux du Complexe Sport Absolu. Il a fallu faire appel à l'Office du tourisme et des congrès du Haut-Richelieu.

L'école D^r-Alexis-Bouthillier était située à quelques minutes de marche du CMR. Il suffisait de marcher sur le terrain de soccer et de traverser la clôture pour s'y rendre en deux minutes. Cependant, il était impossible d'utiliser ce chemin à cause des inondations. Il a fallu utiliser une navette pour transporter les participants entre les deux endroits.

Office du tourisme et des congrès du Haut-Richelieu

Le soutien et la collaboration de l'Office du tourisme et des congrès du Haut-Richelieu ont été remarquables. Mélanie Langlois a été d'une assistance précieuse et s'est assuré que toutes les demandes du CEPN qui ne concernaient pas le CMR ont été répondues :

- Recherche de plateaux sportifs supplémentaires.
- Système de navette.
- Personnel et matériel manquants pour l'athlétisme.
- Recherche d'un terrain de soccer.
- Idées d'activités dans la région.
- Bons de réduction pour cinéma (groupe de 40) et rabais dans un restaurant de la ville.

Personne-ressource :

- Mélanie Langlois : coordonnatrice au développement de marché

Voici l'adresse de l'Office du tourisme et des congrès du Haut-Richelieu :

<http://www.regiondesaint-jean-sur-richelieu.com/fr/accueil.php>



Partenaires financiers et commanditaires

Pour réussir à organiser une activité d'une telle envergure, rassemblant de plus en plus de participants chaque année, le CEPN a besoin d'un bon soutien financier.

Le CEPN tient à remercier les différents partenaires financiers et commanditaires qui ont aidé grandement à l'organisation de cette quatrième édition des Jeux interscolaires :



Inscription des communautés

Il est important de mentionner que les frais d'inscription des communautés représentent 50 % des revenus globaux des Jeux interscolaires.

Communautés membres	Écoles membres	Responsables
Gesgapegiag	Wejgwapniag School <i>Primaire</i>	Peggy Brimsacle
Kahnawake	Kateri School <i>Primaire</i>	Ryan Standup Dawn Ottereyes
Kahnawake	Karonhianonhnha School <i>Primaire</i>	Kwawennà: wi Diabo-Alfred
Kahnawake	Kahnawake Survival School <i>Secondaire</i>	Krissy Goodleaf David McComber
Kitigan Zibi	Kikinamadinan School <i>Secondaire</i>	Dan Decontie Mike Diabo
Lac Simon	École Amikobi <i>Secondaire</i>	Jonathan Falardeau Christine Nadon
Manawan	École Simon P. Ottawa <i>Primaire</i>	Jean-Hugues Niquay Floriant Dubé
Manawan	École Otapi <i>Secondaire</i>	Gérald Flamand
Mashteuatsh	École Amishk <i>Primaire</i>	France Kurtness
Mashteuatsh	École Kassinu Mamu <i>Secondaire</i>	Lucie Dufour
Opitciwan	École Mikisiw <i>Secondaire</i>	Daniel Bernier
Opitciwan	École Niska <i>Primaire</i>	Daniel Bernier
Pikogan	École Migwan <i>Secondaire</i>	Gary Rankin Jovette Kistabish
Timiskaming First Nation	Kiwetin School <i>Primaire</i>	Sabrina Wabie
Wendake	École Ts8taie <i>Primaire</i>	Garry Pennington
Communautés non membres	Écoles non membres	Responsables
Mistissini	Voyageur Memorial School <i>Secondaire</i>	Michel Leblond
Enoch Cree Nation Edmonton	Kitaskinaw School <i>Secondaire</i>	Guy Morin

Promotion

Afin de promouvoir les Jeux interscolaires auprès de ses communautés membres, le site du CEPN héberge la page officielle des Jeux :

Site Internet du CEPN : www.cep-fnec.com

Site Internet des Jeux interscolaires : www.jeuxinterscolaires.com

Ce site renferme toute l'information relative aux Jeux :

- Date et lieu.
- Disciplines offertes.
- Formulaires d'inscription.
- Règlements des Jeux interscolaires.
- Règlements des disciplines.
- Notes d'information.

Un cahier du participant, un document contenant les consignes, des affiches et des dépliants ont été distribués au représentant de chaque communauté.

La coordonnatrice du projet est en contact avec tous les responsables des écoles avant la tenue des Jeux pour les tenir au courant des moindres changements, leur transmettre des renseignements nécessaires et répondre à leurs questions.

Une visioconférence rassemblant toutes les communautés, le consultant sportif et la coordonnatrice du projet a eu lieu avant la tenue des Jeux interscolaires pour expliquer le déroulement et répondre aux dernières questions des responsables.



Un communiqué de presse a été envoyé aux médias pour annoncer les Jeux. Voici quelques couvertures médiatiques de la quatrième édition des Jeux interscolaires du CEPN :

1 – Richard Hamel, du magazine *Le Canada-Français*, à Saint-Jean-sur-Richelieu, a rédigé un article à propos des Jeux : www.canadafrancais.com

LE CANADA FRANÇAIS - SPORTS ET LOISIRS - www.canadafrancais.com - LE JEUDI 17 MARS 2011

PRÈS DE 400 JEUNES ATTENDUS DU 26 AU 29 MAI

Le CMR accueillera les prochains Jeux interscolaires des Premières Nations

RICHARD HAMEL
richard.hamel@canadafrancais.com

C'est sur le site du Collège militaire royal de Saint-Jean que se tiendra la quatrième édition des Jeux interscolaires du Conseil en éducation des Premières Nations (CEPN). Près de 400 jeunes issus de diverses communautés participeront aux compétitions, du 26 au 29 mai.

Après Notre-Dame-de-Foy en 2008, le Cégep de Shawinigan en 2009 et l'Université de Sherbrooke l'an dernier, le CEPN présentera ses Jeux interscolaires à Saint-Jean-sur-Richelieu. Les jeunes et les accompagnateurs pourront profiter des installations du CMR pour l'hébergement et le service de restauration, en plus d'utiliser les plateaux sportifs. Des compétitions sont également prévues au Centre Saint-Edmond.

«C'est un bel événement pour se faire connaître et une belle récompense de fin d'année pour les jeunes de nos communautés», indique Orania Gros-Louis, porte-parole du CEPN.

CINQ DISCIPLINES

Les Jeux interscolaires s'adressent aux jeunes âgés de 10 à 19 ans provenant des communautés membres et non membres du Conseil en éducation des Premières Nations.

Ainsi, des élèves des écoles de Kahnawake, Kitigan Zibi, Manawan, Mashteniatsh, Opitciwan, Pikogan, Wemotaci, Wendake, Ekumishit et Mistissini étaient au rendez-vous l'an dernier.

Les disciplines sportives au programme à Saint-Jean-sur-Richelieu seront l'athlétisme, le hockey cosom, le basketball, le volleyball et le soccer. Les jeunes sont divisés en trois groupes d'âge. Des trophées et des médailles sont décernés au terme des compétitions.

Mais au-delà des performances sportives, les Jeux interscolaires se veulent un lieu de rassemblement et d'échange entre les jeunes des diverses communautés des Premières Nations au Québec.

Un volet culturel s'ajoute à la programmation sportive, alors que le chanteur Samias, un rappeur québécois d'origine algonquine, sera en vedette le samedi soir.



Cinq disciplines, dont le hockey cosom, seront au programme des Jeux interscolaires des Premières Nations à Saint-Jean-sur-Richelieu.

2- Murielle Rock, réalisatrice innue, de *La Société de communication Atikamekw-Montagnais (SOCAM)*, a fait une entrevue téléphonique avec la coordonnatrice des Jeux lors de la journée d'accueil et d'inscription : www.socam.net

3- Danielle Rochette, journaliste pour le réseau de télévision *Aboriginal People Television Network (APTN)*, est venue au CMR le jour de l'accueil et des inscriptions pour faire un reportage sur les Jeux et les jeunes qui y participent. Il n'y a pas de lien pour ce reportage, mais elle affirme que le reportage a été diffusé sur APTN, le lundi 30 mai 2011 : www.aptn.ca

Le CEPN se réjouit du fait que les médias prennent le temps de se renseigner sur les Jeux et de venir rencontrer les jeunes sur place.

Voilà une activité sportive très valorisante pour chacun d'entre eux. En plus de rassembler des centaines de jeunes des Premières Nations, les Jeux récompensent également leur réussite scolaire, comme un cadeau de fin d'année!

Organisation des différents secteurs d'activités

Au CEPN, aucun secteur précis n'est affecté aux sports et aux loisirs. Ainsi, pour assurer le bon déroulement des activités, le CEPN demande à ses employés d'aider à l'organisation de ceux-ci en devenant responsables d'un secteur d'activités. Chaque responsable organise son secteur, recrute son personnel-aidant, s'assure d'avoir tout le matériel et établit des contacts avec les personnes concernées :

- Accueil et inscription : Patsy Bastien.
- Cérémonie d'ouverture : Orania Gros-Louis.
- Information générale : Eve Lapointe.
- Sécurité, restauration et hébergement : Jane Hicks.
- Cérémonie de remise des médailles en athlétisme : Catherine Talbot.
- Spectacle de Samian : Tania Rock.
- Collations : Lauréat Rock.
- Technologie : Nicolas Ottawa.

Cette année, des cinquante membres du personnel des Jeux, environ trente étaient des employés du CEPN.

Visite des lieux

Une première visite des lieux a été faite en 2010, puis une deuxième en avril 2011 avec les responsables de tous les secteurs, le consultant sportif et la coordonnatrice des jeux. Il était important que tous les responsables voient l'espace qu'ils allaient occuper afin de mieux planifier l'organisation de leur secteur.

La rencontre a été très efficace. Plusieurs questions ont été posées, tant par les responsables du CMR que par ceux du CEPN.

Durant les Jeux interscolaires

Dans l'ensemble, tout s'est très bien déroulé. Tous les responsables de secteurs savaient ce qu'ils avaient à faire et pouvaient répondre le plus efficacement et rapidement possible aux gens qui avaient besoin d'eux.

Il a fallu réorganiser quelques horaires des aidants et des employés en réaction aux différents incidents survenus au cours du weekend. Tout le monde a fait preuve de compréhension et était prêt à faire des heures supplémentaires pour que les Jeux se déroulent bien.

Pour la prochaine édition, il faudra répartir les tâches de façon égale entre les secteurs. Par exemple, la sécurité est un gros secteur qui demande beaucoup de monde et beaucoup de temps.

Voici l'horaire des Jeux interscolaires 2011

Jeudi 26 mai 2011		
HEURE	ACTIVITÉ	LIEU
De 13 h à 17 h	Accueil et inscription	Mess SAINT-MAURICE (104)
De 14 h 30 à 17 h	Gymnase disponible pour les pratiques	Pavillon VANIER (116) Complexe sportif
De 16 h 30 à 18 h	Souper	Pavillon DEXTRAZE (129)
18 h 30	Rassemblement pour la marche d'ouverture <ul style="list-style-type: none"> Placement des délégations 	Stationnement (P3)
18 h 45	Marche officielle	Pavillon MULTIFONCTION (C16)
De 18 h 50 à 20 h 30	Cérémonie d'ouverture	Pavillon MULTIFONCTION (C16)
23 h	Couvre-feu	

Vendredi 27 mai 2011		
HEURE	ACTIVITÉ	LIEU
De 6 h 30 à 8 h	Déjeuner	Pavillon DEXTRAZE (129)
7 h 50 sur le terrain De 8 h à 12 h	Compétitions d'athlétisme	Terrain de soccer
De 11 h 30 à 13 h	Dîner	Pavillon DEXTRAZE (129)
De 13 h 15 à 17 h	Compétitions	Pavillon VANIER (116)
De 17 h à 18 h 30	Souper	Pavillon DEXTRAZE (129)
18 h 30	Cérémonie de remise des médailles en athlétisme	Pavillon VANIER (116) Auditorium
De 20 h à 21 h	Présentation du D ^r Stanley Vollant <ul style="list-style-type: none"> Projet « Innu Meshkenu » Suivi d'une rencontre avec les participants jusqu'à 21 h 	Pavillon VANIER (116) Auditorium
23 h	Couvre-feu	

Samedi 28 mai 2011		
HEURE	ACTIVITÉ	LIEU
De 7 h à 10 h 30	Déjeuner	Pavillon DEXTRAZE (129)
De 8 h 15 à 12 h	Compétitions	Pavillon VANIER (116) et École D ^r -Alexis- Bouthillier
De 11 h 30 à 13 h	Dîner	Pavillon DEXTRAZE (129)
De 13 h 15 à 17 h	Compétitions	Pavillon VANIER (116) et École D ^r -Alexis- Bouthillier
De 17 h à 18 h 30	Souper	Pavillon DEXTRAZE (129)
De 18 h 15 à 20 h	Compétitions	Pavillon VANIER (116) et École D ^r -Alexis- Bouthillier
20 h 30	Spectacle de SAMIAN	Pavillon VANIER (116) Auditorium
De 21 h 15 à 22 h	Rencontre avec SAMIAN	Pavillon VANIER (116) Auditorium
23 h	Couvre-feu	

Dimanche 29 mai 2011		
HEURE	ACTIVITÉ	LIEU
De 7 h à 10 h 30	Déjeuner	Pavillon DEXTRAZE (129)
De 8 h 15 à 12 h	Compétitions « finales »	Pavillon VANIER (116) et École D ^r -Alexis- Bouthillier
De 11 h 30 à 13 h	Dîner	Pavillon DEXTRAZE (129)
De 12 h à 13 h	Remise des clefs et des cartes à puce <ul style="list-style-type: none"> • Résidences • Cafétéria 	Mess SAINT-MAURICE (104)
14 h	Fin de la quatrième édition des Jeux interscolaires du CEPN 2011	

Compétitions sportives

Pour une deuxième année consécutive, le CEPN a fait appel à un consultant sportif pour organiser les compétitions sportives et s'assurer que tout se déroule bien.

Puisque les activités sportives se déroulaient à deux endroits, un responsable de plateaux et un assistant étaient affectés à chaque endroit. Cela permettait de répondre rapidement aux questions et de s'entraider dans les différentes tâches à effectuer.

Rôle du consultant sportif

- Agir à titre de personne-ressource au nom du CEPN pour tout ce qui concerne le côté sportif, avant et durant les Jeux interscolaires.
- Coordonner les Jeux ainsi que la logistique sur le terrain pendant les compétitions.
- Élaborer l'horaire des compétitions pour chacune des disciplines (athlétisme, hockey cosom, basketball, volleyball et soccer).
- Réviser les règlements de la dernière édition et y apporter les changements nécessaires.
- Déterminer un système de pointage logique selon le nombre d'équipes et de plateaux disponibles.
- S'assurer que les arbitres interprètent et appliquent les règlements correctement et uniformément.
- Travailler en collaboration avec les personnes-ressources sur place et les employés du CEPN, avant et pendant les Jeux.
- Répondre aux questions des arbitres, des entraîneurs, des marqueurs et des accompagnateurs, avant et pendant les Jeux.
- S'occuper de l'enregistrement, de l'affichage et de la diffusion des résultats.
- Assurer une présence sur le site en tout temps pour veiller au bon fonctionnement des Jeux.
- Prendre des décisions justes au nom du CEPN lors de situations concernant les conflits d'horaire ou les règlements appliqués.
- Être prêt à s'adapter à tout changement de dernière minute concernant les horaires, les arbitres, etc.
- Superviser le travail des marqueurs, des arbitres, des responsables de plateaux et des autres bénévoles.
- Concevoir une charte d'esprit sportif et une feuille de compilation pour l'évaluer.
- Rechercher des arbitres qualifiés et disponibles pour chaque discipline.

Officiels pour les compétitions sportives

Le CEPN a fait appel au Complexe sportif de l'Université de Montréal (CEPSUM) et au Cégep de Saint-Jean pour trouver les officiels. Il a été difficile de trouver des arbitres. Le consultant sportif a finalement réussi à trouver les officiels manquants à Québec.

Disciplines offertes

Voici les disciplines et le nombre d'équipes inscrites dans chacune de celles-ci :

- Basketball (douze équipes – garçons et filles)
- Volleyball (six équipes – filles)
- Hockey cosom (quatorze équipes – mixtes)
- Athlétisme : 100 mètres, 800 mètres, 1200 mètres et saut en longueur (230 athlètes)

Une discipline a été ajoutée pour cette quatrième édition :

- Soccer (deux équipes – mixtes)

Comme c'est le cas chaque année, un participant pouvait s'inscrire à une seule discipline et à l'athlétisme. Cela évite de se retrouver à jouer deux parties différentes en même temps.

Un des problèmes qui se répètent pratiquement chaque année est le manque d'équipes inscrites dans une même catégorie. En effet, il arrive que seulement deux équipes s'inscrivent dans une catégorie donnée. Le CEPN n'a pas de contrôle sur les inscriptions et il ne veut surtout pas empêcher personne de participer aux Jeux interscolaires. Il essaie tant bien que mal de trouver des solutions à ce problème.

Catégories d'âge et de sexe

Les catégories d'âge pour l'ensemble des disciplines étaient les suivantes (elles semblent faire l'affaire de tous, malgré un commentaire reçu) :

- 10-12 ans
- 13-15 ans
- 16-19 ans

Les catégories de **sexe** pour l'ensemble des disciplines étaient les suivantes :

- Hockey cosom : mixte, avec au moins deux filles
- Soccer : mixte, avec un minimum de deux filles
- Volleyball : garçons et filles
- Basketball : garçons et filles

Gagnants des disciplines

HOCKEY COSOM / FLOOR HOCKEY

10–12 MIXTE / MIXED	13–15 MIXTE / MIXED	16–19 MIXTE / MIXED
1. KAHNAWAKE KATERI SCHOOL RAPIDS	1. PIKOGAN ÉCOLE MIGWAN PIKOGAN	1. MANAWAN ÉCOLE OTAPI OTAPI
2. MASHTEUATSH ÉCOLE AMISHK CHUK BEAVER	2. KAHNAWAKE SURVIVAL SCHOOL SURVIVAL SCHOOL SHARPSHOOTERS	2. PIKOGAN ÉCOLE MIGWAN PIKOGAN

VOLLEYBALL

13–15 FILLES / GIRLS	16–19 FILLES / GIRLS
1. OPITCIWAN ÉCOLE MIKISIW MIKISIW	1. KAHNAWAKE SURVIVAL SCHOOL KAHNAWAKE SURVIVAL SCHOOL
2. MANAWAN ÉCOLE OTAPI BRAT'Z	2. PIKOGAN ÉCOLE MIGWAN PIKOGAN

SOCCER

	MIXTE / MIXED
CHAMPIONS	MANAWAN ÉCOLE OTAPI NORWAY OTAPI (13–15)
FINALISTES / FINALISTS	MANAWAN ÉCOLE SIMON P. OTTAWA TI-GUI-DOU (10–12)

BASKETBALL

10–12 FILLES / GIRLS	13–15 FILLES / GIRLS	16–19 FILLES / GIRLS
1. KAHNAWAKE KARONHIANONHNHA SCHOOL KARONHIANONHNHA THUNDER	1. PIKOGAN ÉCOLE MIGWAN PIKOGAN	1. KITIGAN ZIBI ANISHNABEG KIKINAMADINAN SCHOOL KITIGAN ZIBI MONZ
2. KAHNAWAKE KATERI SCHOOL KATERI SCHOOL	2. ENOCH CREE NATION KITASKINAW SCHOOL KITASKINAW WILDCATS JR	2. MASHTEUIATSH ÉCOLE KASSINU MAMU KASSINU MAMU

BASKETBALL / BASKETBALL

10–12 GARÇONS / BOYS	13–15 GARÇONS / BOYS
1. WENDAKE ÉCOLE TS8TAIE LES TRAPPEURS DE WENDAKE	1. GESGAPEGIAG WEJGWAPNIAG SCHOOL GESGAPEGIAG GITPUG
2. LAC SIMON ÉCOLE AMIKOBI BEAVERS	2. ENOCH CREE NATION KITASKINAW SCHOOL KITASKINAW WILDCATS JR



Gagnants en athlétisme

COURSE	CATÉGORIE	NOM	PRÉNOM	COMMUNAUTÉ	TEMPS
100 M	FILLES, 10-12	MARTIN	CHRISTIANNE	WEJGWAPNIAG	15,60
		MCCOMBER	KAWENASSE	KAHNAWAKE	16,18
		CROSS	SANTANA	KAHNAWAKE	16,71
	GARÇONS, 10-12	JACOB	PIER-RICK	MANAWAN	14,95
		MICHEL	YVAN	MASHTEUJATSH	15,92
		STYRES	NICHOLAS	KAHNAWAKE	15,74
100 M	FILLES, 13-15	THIVIERGE	MONICA	TIMISKAMING	15,04
		PHILIPPE	ÉMILIE	MASHTEUJATSH	15,23
		JEAN-PIERRE	JANELLY	OPITCIWAN	15,45
	GARÇONS, 13-15	TOLLEY	GABRIEL	KITIGAN ZIBI	14,54
		RUPERT	JONAS	PIKOGAN	14,82
		AWASHISH	GABRIEL	OPITCIWAN	14,92
100 M	FILLES, 16-19	GUAY	PÉNÉLOPE	MASHTEUJATSH	14,31
		SIMARD	SARAH-JEANNE	MASHTEUJATSH	16,31
		DUMONT	JENNA	KITIGAN ZIBI	16,58
	GARÇONS, 16-19	TRAPPER	SYLVESTRE	PIKOGAN	13,55
		MOWATT	NICK	PIKOGAN	13,91
		KISTABISH	ANDREW	PIKOGAN	14,04
800 M	FILLES, 10-12	ROBERTSON	MAIKA	MASHTEUJATSH	3:05, 16
		PATTON	SHATEIOSHERIIO	KAHNAWAKE	3:20, 21
		PIEN	KAREN	MASHTEUJATSH	3:23, 41
	GARÇONS, 10-12	MICHEL	YAN	MASHTEUJATSH	2:58, 43
		PETIQUAY	SIMON	MASHTEUJATSH	3:16, 62
		OTTAWA	KYLE	MANAWAN	3:19, 77
1200 M	FILLES, 13-15	PETIQUAY	ALEXANN	MASHTEUJATSH	5:04, 03
		JEAN-PIERRE	JANELLY	OPITCIWAN	5:09, 11
		LAFONTAINE	SARAH-LYNE	OPITCIWAN	5:22, 48
	GARÇONS, 13-15	TOLLEY	GABRIEL	KITIGAN ZIBI	4:08, 56
		BUSSIÈRES	SIMON	MASHTEUJATSH	4:14, 45
		CHIEF	CURTIS	KITIGAN ZIBI	4:28, 27
1200 M	FILLES, 16-19	GUAY	PENELOPE	MASHTEUJATSH	5:00, 17
		KISTABISH	KATHLEEN	PIKOGAN	5:39, 07
		FLAMAND	CHLOE	MANAWAN	6:20, 74
	GARÇONS, 16-19	MOWATT	NICK	PIKOGAN	4:07, 22
		LEGOUFFE-JEROME	BRANDON	GESGAPEGIAG	4:07, 70
		R-KISTABISH	JON-ÉTHAN	PIKOGAN	4:08, 60

Rapport du consultant sportif

Points positifs

- Le système de navette a permis de transporter nos athlètes aux sites de compétitions.
- Les arbitres ont fait preuve d'une grande compréhension envers les retards imprévus.
- Les arbitres étaient qualifiés et étaient bien en contrôle de leurs matchs. Certains ont même aidé l'équipe du CEPN à modifier le matériel pour qu'il soit plus conforme.
- La qualité des plateaux intérieurs était adéquate et réglementaire. Il y avait beaucoup d'espace de jeu au gymnase du CMR. Pour ce qui est de l'école Bouthillier, les plateaux convenaient au hockey cosom.
- Pour chacune des disciplines, il ne manquait pas de matériel.
- Il y avait suffisamment d'espace pour accueillir les spectateurs.
- Ayant toujours les mêmes marqueurs, les feuilles de matchs étaient bien remplies et le chronomètre était bien maîtrisé. Cela permettait aussi de créer une certaine chimie avec les officiels.
- Le local des employés était suffisamment grand pour y ranger le matériel.
- Puisque le tableau d'affichage des résultats était près du gymnase, tous pouvaient le consulter facilement.
- Le fait d'avoir deux responsables de plateau par gymnase facilitait la discussion avec les divers intervenants des délégations et permettait de répondre à toutes les questions.
- Les plages horaires d'une heure par match permettaient de rattraper le temps perdu causé par des retards incontrôlables.
- L'utilisation à tous les matchs des ballons achetés par le CEPN a éliminé tout risque de critique de la part des entraîneurs (à savoir le ballon de quelle équipe serait utilisé).
- Le fait que des délégations aient apporté l'équipement nécessaire pour les matchs et les pratiques a permis d'épargner du temps et des contraintes.
- Le format du tournoi des catégories à deux équipes semble avoir été apprécié : deux matchs de préparation et une finale déterminant le gagnant. Cela éliminait donc la possibilité d'un match final sans incidence.
- Chacune des parties était compilée rapidement sur la matrice des résultats.
- Grâce à la photo-finish, le personnel s'est épargné la lourde tâche de chronométrer à la main chacun des coureurs. De plus, les vagues étaient prêtes et il était possible de faire des modifications de dernière minute.
- Les athlètes ont respecté le règlement stipulant de porter un uniforme numéroté tout au long des Jeux, ce qui a facilité le travail des arbitres et des marqueurs.
- Malgré une seule critique formulée avant la tenue des Jeux, les groupes d'âge semblaient adéquats.
- L'idée de donner des dossards à chaque coureur a bien fonctionné et a facilité la tâche de tous.
- Les personnes-ressources de la Fédération d'athlétisme de Saint-Jean-sur-Richelieu ont donné un coup de main aux membres du personnel du CEPN, leur ont donné de précieux conseils et leur ont permis d'acquérir une bonne expérience pour les prochaines éditions.
- Les tableaux de pointage électronique ont plu à tous.

Points à améliorer

- Il a fallu utiliser un système de navette pour se rendre à l'école Bouthillier et au terrain de soccer de la base militaire. Parfois, une seule navette était insuffisante et causait des retards, notamment au soccer. Par contre, ces modifications ont dû être apportées à cause des inondations; si tout s'était déroulé comme prévu dès le début, cette situation aurait été inexistante.
- La piste d'athlétisme comportait certains trous et crevasses, et la surface de saut en longueur était vieillotte et dangereuse.
- L'horaire des Jeux était différent dans le carnet anglophone, ce qui a causé des problèmes lors d'une rencontre.
- Le gymnase de l'école Bouthillier était adapté au hockey cosom, mais ne permettait pas l'accès aux spectateurs, qui devaient regarder le match par une baie vitrée.
- Plusieurs coureurs ont changé de couloir lors du 100 m, ce qui a causé des ennuis pour les résultats.
- Le local des responsables était trop loin du gymnase au CMR.
- La personne-ressource qualifiée qui devait monter et démonter les terrains était absente ou peu disponible.
- Pendant les compétitions d'athlétisme, les porte-voix n'étaient pas suffisamment puissants pour que tout le monde entende.
- Les jeunes et les accompagnateurs envahissaient la piste au début de la compétition du 100 m.
- Plusieurs délégations ont fait des ajouts de dernière minute pour les compétitions d'athlétisme, ce qui a causé certaines erreurs à la photo-finish et a retardé les compétitions.

Suggestions

- Permettre au consultant sportif d'avoir accès au site avant de faire un choix final. Il pourrait ainsi voir si tous les terrains sont conformes et adéquats. De plus, tous les lieux de compétition devraient être à proximité les uns des autres.
- Vérifier l'état de la piste d'athlétisme avant de choisir un site pour éviter de devoir annuler une discipline (saut en longueur) et s'assurer que tout est sécuritaire.
- S'assurer que l'horaire des Jeux est le même dans tous les documents, autant les affiches que les carnets remis aux athlètes et aux entraîneurs.
- Vérifier si les gymnases choisis sont adaptés aux disciplines pratiquées et s'assurer que les spectateurs peuvent être à proximité.
- S'assurer que les athlètes participant au 100 m savent qu'il est interdit de changer de couloir. Il serait important de le mentionner aux entraîneurs et de s'assurer que cela est bien précisé dans les règlements.
- Exiger un local des responsables à proximité des gymnases pour faciliter leur travail.
- Avoir une chaîne stéréo et un microphone assez puissant pour interpeller tout le monde et appeler les athlètes des compétitions d'athlétisme.

- Avoir une personne disponible et qualifiée pour monter et démonter le matériel dans les gymnases.
- Interdire l'accès à la piste aux délégations. Ne laisser entrer que les athlètes qui courent et ceux en attente.
- Une journée complète d'athlétisme serait bénéfique pour tous. Elle permettrait d'ajouter quelques épreuves et de commencer les compétitions du bon pied.
- Il serait possible d'ajouter le 4 x 100 m relais et le lancer du poids. Ce sont des épreuves faciles à pratiquer et elles exigent peu de techniques particulières.
- S'interroger sur la légitimité d'avoir des compétitions de soccer si une seule délégation s'est inscrite à cette discipline.

Suggestions générales pour les compétitions

- Les responsables et les assistants responsables doivent absolument avoir, au minimum, des connaissances de base dans la discipline qu'ils supervisent. Un arbitre de hockey cosom et un arbitre de basketball connaissaient très peu le sport pour lequel ils devaient arbitrer.
- Quant à l'athlétisme, il serait bien d'avoir un tableau d'affichage annonçant les courses à venir. Un soutien visuel aurait pu aider l'annonceur pour les courses. Les entraîneurs doivent être plus au courant de la marche à suivre des compétitions d'athlétisme.
- Afficher les résultats sur Internet pour que les gens de l'extérieur puissent suivre à distance.
- Recommander l'utilisation de bouteilles sur le site pour éviter les verres jetables en plastique.
- Veiller à envoyer une note aux entraîneurs des équipes pour laisser les sites de compétition dans le même état qu'ils étaient à l'arrivée.
- Chaque équipe inscrite doit avoir son propre entraîneur. Un entraîneur qui s'occupe de plus d'une équipe et qui se retrouve en conflit d'horaire devrait avoir un remplaçant déjà désigné.
- Avoir un seul responsable de discipline pour le volleyball et pas d'adjoint. Une seule personne suffit. Avoir des juges de ligne (deux) pour la finale.
- Avoir deux arbitres de basketball en tout temps, comme cela s'est déroulé tout au long des Jeux.
- Avoir deux arbitres du hockey cosom en tout temps pour les parties de quart, demi et final.
- Ajouter le soccer comme discipline.
- Revoir la discipline du volleyball : seulement six équipes tout au long des compétitions.
- Avoir une liste finale des participants à l'athlétisme au moins 48 heures avant le début des Jeux.
- S'assurer que le déjeuner est servi au moins une heure avant le début des compétitions.
- Utiliser le règlement de la perte de possession de balle au hockey cosom lorsqu'il y a un bâton élevé et qu'il n'y a pas de risque de blessure pour l'adversaire.

Difficultés éprouvées

Avant

- La difficulté de trouver un emplacement répondant à tous les besoins pour accueillir 500 personnes et une trentaine d'équipes sportives.
 - Plateaux sportifs
 - Hébergement
 - Restauration
- Le CEPN s'attendait à avoir environ 350 participants. Il a été surpris du taux record d'inscription des communautés. Le personnel du CMR a réussi à trouver 150 places supplémentaires pour héberger les délégations. Il y avait de la place pour mettre des matelas sur le plancher des chambres (chambre double = 2 matelas; chambre simple = 1 matelas; maisonnette = plusieurs matelas).
- Étant donné que le nombre d'inscriptions était nettement plus élevé que prévu, il a fallu refuser l'inscription de quatre écoles. Si le CEPN avait accepté l'inscription de ces écoles, il y aurait eu près de 800 participants.
- Une lettre a été envoyée à environ quinze organismes pour trouver des commanditaires. Peu d'entre eux ont répondu positivement à la demande du CEPN. *Heureusement, les Industries Lassonde inc. (jus OASIS) ont bien voulu apporter une aide en offrant 2 800 boîtes de jus.*
- Il y a un manque de soutien financier de la part des organismes ou des corporations.
- Une équipe provenant d'une communauté membre, mais qui ne fréquente pas l'école de la communauté, s'est inscrite par elle-même. Cela a créé un problème. Dorénavant, il faudra trouver un moyen de valider l'inscription de tous afin que cette situation ne se reproduise plus.
- Il a été difficile de recueillir les renseignements médicaux de tous les participants, les accompagnateurs et les responsables. Il faudra trouver un moyen d'avoir tous les renseignements nécessaires de chaque personne avant le début des Jeux : nom, âge, date de naissance, numéro d'assurance maladie, maladies ou allergies, etc. Ces renseignements ont été très utiles cette année pour les incidents survenus.
- Il n'y avait que deux plateaux sportifs à l'intérieur du Complexe Sport Absolu. Il a fallu réserver deux autres plateaux dans la ville de Saint-Jean-sur-Richelieu. Lors de la deuxième visite des lieux avec les responsables des secteurs et le consultant sportif, le personnel a réalisé que les deux plateaux réservés ne répondaient pas du tout à leurs besoins. Heureusement, Madame Langlois, de l'Office du tourisme de Saint-Jean, a trouvé deux autres plateaux tout près qui répondaient aux besoins des compétitions pour le hockey cosom.

Pendant

- Il n'y avait qu'une navette pour transporter les participants aux plateaux sportifs. Il en aurait fallu deux.
- Les changements de dernière minute et à plusieurs reprises concernant les inscriptions causent des problèmes de matériel et d'organisation :
 - Médailles
 - Bracelets
 - Sacs
 - Horaire des courses d'athlétisme
 - Etc.
- Il y avait 230 athlètes pour l'athlétisme. En raison des inondations, il a fallu annuler les sauts en longueur. Seules les courses de 100, 800 et 1200 mètres ont eu lieu. Tout compte fait, c'était mieux comme cela, car il aurait été impossible de faire toutes les épreuves avec 230 athlètes en quatre heures.
- Sur le plan de la sécurité, s'assurer d'avoir plusieurs personnes par quart de travail, surtout en soirée jusqu'à minuit. La personne responsable de la sécurité devra être prête à demeurer sur le site des Jeux, au cas où des incidents surviendraient à n'importe quel moment.
- Le soir, il manque de sécurité. Les responsables des communautés doivent vérifier si tous leurs participants sont dans leur chambre et demander à chacun de leur remettre la clef le soir, à une heure convenue.
- Samedi matin, un incident a retardé toutes les compétitions. Un arbitre est parti. Un des employés du CEPN a pris la relève; heureusement, il connaissait cette discipline.
- Il est important de toujours rapporter les « walkies-talkies » pour les charger et éviter d'avoir une mauvaise communication lors des compétitions puisqu'il faut constamment être en contact les uns avec les autres.
- La tenue d'une conférence à la fin d'une journée de compétitions n'était pas une très bonne idée, car les participants partent un à un. La conférence s'est bien déroulée, mais elle aurait dû avoir lieu au cours de la journée.

En général, tout s'est bien déroulé pendant la quatrième édition des Jeux interscolaires. Cependant, le secteur qui nécessitera une grande réorganisation est celui de la sécurité. La personne responsable de la sécurité et les employés qui y étaient affectés ont fait du bon travail. Sans forcer quiconque à rester sur le site des Jeux pendant trois soirées, il sera important lors de la prochaine édition que la personne responsable de la sécurité dorme sur le site. Étant donné que la coordonnatrice des Jeux interscolaires dort toujours sur le site avec les participants, cela fera au moins deux personnes à intervenir très rapidement en cas d'incident.

Dans le cas de l'incident survenu cette année, seule la coordonnatrice était présente sur les lieux. Il a fallu attendre que du renfort arrive sur le site.

Recommandations

Suggestions

- Prolonger d'une journée la durée des Jeux interscolaires en raison du nombre croissant d'inscriptions. Il devient de plus en plus difficile de placer toutes les équipes dans la plage horaire (du jeudi au dimanche). Opter pour un horaire du mercredi au dimanche.
- Prévoir une journée complète pour les compétitions d'athlétisme et ajouter de nouvelles épreuves.

L'**horaire type** suivant est proposé en fonction des idées provenant des communautés, des observations faites lors des éditions précédentes ainsi que des suggestions des employés et du personnel-aidant :

Journée	Activités
Mercredi	Accueil et inscription / Cérémonie d'ouverture
Jeudi	Journée d'athlétisme / Cérémonie de remise des médailles en athlétisme
Vendredi	Compétitions sportives / Soirée dansante avec un thème (soirée 1)
Samedi	Compétitions sportives / Soirée mini-pow-wow (soirée 2)
Dimanche	Finales des compétitions sportives / Cérémonie de remise des bannières

Responsables des secteurs

Pour la prochaine édition, il pourrait y avoir des responsables de secteur répartis ainsi :

- Accueil et inscription
- Cérémonie d'ouverture
- Information générale
- Sécurité et premiers soins
- Restauration et collations
- Hébergement
- Technologie
- Cérémonie de remise des médailles en athlétisme
- Cérémonie de remise des bannières aux champions et aux finalistes
- Activités divertissantes sur le site et tout le long des Jeux interscolaires et suggestions d'activités dans la ville
- Consultant sportif et aide-responsable

Dates des Jeux

- Le dernier weekend de mai semble bien pour tous :
 - ❖ La coordonnatrice des Jeux a été informée que les examens du ministère pour l'année 2012 pourraient entrer en conflit avec la tenue des Jeux.

Critères concernant le choix du lieu

- Facile d'accès pour tous.
- Plusieurs plateaux sportifs (quatre minimum) avec espaces sur le côté pour que les gens puissent être à l'intérieur des plateaux.
- Piste d'athlétisme extérieure.
- Service d'hébergement pouvant accueillir plusieurs centaines de personnes.
- Service de restauration avec menu santé varié et équilibré.
- Auditorium pouvant accueillir plusieurs centaines de personnes (cérémonie d'ouverture, soirée dansante, mini-pow-wow, soirée dansante, remise des médailles et bannières).
- Service d'arbitres sur place (étudiants de l'établissement, université ou cégep de la ville visitée).
- La cinquième édition pourrait avoir lieu à l'un des endroits suivants :
 - Trois-Rivières
 - Sherbrooke
 - Québec
 - Chicoutimi
 - Val-d'Or
 - Gatineau



Journée d'accueil

- Réserver des plateaux sportifs pour que les communautés puissent pratiquer leur sport.
- S'assurer d'avoir beaucoup de personnes pour accompagner les communautés dans les résidences à leur arrivée dans le but de vérifier les détails avec eux.
- Organiser une activité dynamique pour que les participants puissent se rassembler directement lors de la journée d'accueil.

Cérémonie d'ouverture

- Pour la marche officielle, le nombre d'employés devrait être égal au nombre de pancartes afin d'accélérer le placement des délégations en ordre. À bien noter que les employés ne tiendront pas la pancarte pendant la marche; c'est seulement pour le placement (pas besoin du nom du porteur de drapeau).
- Inviter un groupe de tambour pour faire le chant des drapeaux et un chant d'honneur.
- Inviter un aîné.
- S'assurer d'avoir un grand écran de projection et une très bonne chaîne stéréo.
- S'assurer que l'invité modèle parle français et anglais.
- Planifier un spectacle de musique pour l'ouverture des Jeux interscolaires.

Horaire

- La formule permettant de diviser les participants en trois groupes pour les repas de trente minutes est à garder.
- Commencer les compétitions à 8 h 15 le matin.
- Organiser une soirée d'activités libres pour que les participants visitent la ville et communiquer avec l'Office du tourisme de la région pour suggérer des activités aux communautés.
- Établir le couvre-feu à 22 h au lieu de 23 h.

Inscription

- Revoir les critères d'admission des communautés, des écoles et des équipes à la lumière des différents problèmes survenus avant et pendant les Jeux.

- Quant à l'athlétisme, communiquer avec Monsieur Thibaudeau pour connaître davantage son programme d'inscription d'athlètes en athlétisme. Étant donné les nombreux changements, les responsables devraient dorénavant faire eux-mêmes leurs changements. Ainsi, le CEPN ne serait pas responsable des oublis, des changements, etc.

Disciplines

- Garder le hockey cosom, le basketball et le volleyball.
- Enlever le soccer en raison du faible taux d'inscription.

Athlétisme

- Prévoir une journée complète pour l'athlétisme.
- Ajouter des épreuves, par exemple : courses à relais 4 x 100 m, saut en hauteur, lancer du poids.
- Utiliser une photo-finish et faire appel à Monsieur Thibaudeau.
- Utiliser un programme d'inscription d'athlètes qui permettra aux responsables des communautés de faire leurs changements eux-mêmes et faire appel à Monsieur Thibaudeau.

Activités

- Organiser un projet vidéo sur la santé et l'exercice physique que les participants pourraient faire, accompagnés d'aidants dans le milieu.
- Organiser une soirée dansante avec une thématique.
- Organiser des baignades, selon l'horaire de la place.
- Garder les ordinateurs avec le service Internet.
- Organiser des activités sportives le jour (basketball [21], Lacrosse).

Matériel (prix et cadeaux)

- Garder les bannières pour les équipes gagnantes avec les inscriptions ci-mentionnées : 1^{re} position (champions), 2^e position (finalistes).
- Remettre des médailles à chaque gagnant de chaque équipe plutôt que de remettre un trophée par équipe gagnante (les participants veulent retourner à la maison avec un souvenir).
- Donner à tous les participants un présent à leur arrivée au lieu de donner des prix de présence (plus équitable pour tous).

Employés du CEPN

- *Organiser des quarts de travail pour les employés. Un employé ne devrait pas travailler plus de huit heures par jour.*
- *Garder le système des responsables pour chaque secteur.*
- *Loger les employés du CEPN dans un hôtel situé près du site des Jeux.*

Personnes-aidantes (qui ne sont pas des employés du CEPN)

- *Il faut affecter plus de personnes-aidantes à la sécurité, à l'intérieur des résidences et sur le site en général. Il y a un besoin accru en soirée.*
- *Il faut affecter plus de personnes-aidantes à la surveillance dans la cafétéria.*

Services de sécurité

- *Il serait préférable que le responsable de la sécurité dorme dans les résidences. Ainsi, il serait sur les lieux et pourrait intervenir rapidement en cas d'urgence.*
- *Dresser la liste des responsables des communautés et leur numéro de téléphone en cas d'urgence.*
- *Maintenir le règlement concernant l'expulsion immédiate des participants qui consomment de l'alcool ou des drogues.*
- *S'assurer que les responsables de chaque communauté vérifient si tous leurs participants sont dans leur chambre après le couvre-feu; sinon, ils doivent aller à leur recherche.*

Premiers soins

- *Au cas où il n'y aurait pas de services de premiers soins sur le site des prochains Jeux interscolaires, faire appel, une fois de plus, à l'entreprise « Premiers soins » (www.premierssoins.com).*

Commentaires des communautés

Points forts

- L'organisation en général.
- L'équipe de travail du CEPN sympathique et à son affaire.
- Le consultant sportif.
- La restauration (cafétéria du CMR).
- L'intégration des technologies (cartes à puce, Internet, PowerPoint).
- La rapidité à laquelle les employés ont répondu aux questions.

- L'emplacement.
- L'hébergement.
- L'utilisation d'une photo-finish.
- Les jeunes ont eu la chance de se faire de nouveaux amis provenant d'un peu partout.
- L'accueil des délégations était rapide et s'est bien déroulé.
- Les visiteurs d'Edmonton ont gravé de beaux souvenirs.

Points faibles

- Il n'y avait aucune partie de hockey cosom le vendredi après-midi.
- Il y a eu trop de parties le samedi (trois ou quatre).
- La piste d'athlétisme était en mauvais état.
- Il n'y avait pas de place pour les spectateurs sur les plateaux de l'école secondaire.
- Le site des Jeux était loin des activités touristiques de la ville.
- Le CMR est un endroit un peu trop sérieux pour accueillir des jeunes.
- Le manque de temps pour remettre les bannières.
- Le moment où la conférence a été tenue.
- Le fait que les participants ne peuvent participer qu'à un seul sport.
- Certains règlements du site étaient un peu trop stricts (p. ex. : ne pas marcher sur le gazon).
- Le système de transport (navette) entre les deux sites de compétition.

Commentaires

- Il faudrait prévoir une journée complète pour l'athlétisme.
- Organiser les horaires de compétition de façon à permettre aux athlètes de participer à plus d'un sport.
- Ne plus organiser de conférence après une journée à l'extérieur ni après une remise de médailles.
- Accroître le nombre d'épreuves en athlétisme : 200 m, 400 m, saut en hauteur et course à relais.
- Ne plus offrir la discipline du soccer.
- Réintégrer la soirée dansante à l'horaire.
- Créer des occasions pour que les jeunes puissent rencontrer les autres communautés.
- Les dates des Jeux (fin mai) conviennent parfaitement.
- Pourquoi certains jeunes ont-ils participé à deux sports collectifs, alors que les règlements du CEPN l'interdisaient?
- Il est dommage que le saut en longueur n'ait pas eu lieu (possibilités de médailles).

Recommandations des employés

Voici une liste de recommandations formulées par les employés du CEPN. Lorsque viendra le temps de préparer la cinquième édition, il faudra tenir compte de ces recommandations.

- Prévoir deux à trois équipes de trois personnes chacune pour accompagner les communautés à leur résidence.
- Faire signer un formulaire précisant que les communautés ont pris possession de leur résidence ou de leur chambre et que cette dernière est en bon état, qu'il y a des frais pour les articles brisés, les clefs perdues, etc. Le formulaire sera conservé et sera signé de nouveau à leur départ.
- Prendre rendez-vous avec les responsables la dernière journée des compétitions pour vérifier les résidences et les chambres, récupérer les clefs et s'assurer que tout est en ordre, comme à l'arrivée.
- Faire le bilan des clefs émises et retournées.
- Établir le couvre-feu à 22 heures.
- Offrir des repas végétariens.
- Mentionner, dans le cahier du participant, que les invités doivent payer leur repas à la cafétéria.
- Faire appel à l'entreprise Premiers soins (www.premierssoins.com), au besoin.
- Diviser certains secteurs et accroître le nombre de responsables.
- Il est très important d'avoir le numéro d'assurance maladie de tous les participants, des accompagnateurs et des responsables, leur date de naissance ainsi que les coordonnées d'une personne à contacter en cas d'urgence.
- Faire initialiser les responsables et la personne responsable de la table d'inscription lors de la remise de tous les documents à l'accueil.
- Accroître le nombre d'employés affectés à la sécurité dans la soirée et s'assurer qu'ils sont partout sur le site et à l'intérieur des résidences.
- Demander aux responsables de s'assurer que chacun de leurs participants est bel et bien dans sa chambre après le couvre-feu; sinon, ils doivent prévenir la sécurité et, ensemble, ils partiront à leur recherche. Cela a pour but d'éviter tout incident qui pourrait survenir tard en soirée et pendant la nuit.
- Suivre l'exemple d'une des communautés, c'est-à-dire prendre le contrôle de la clef des participants après le couvre-feu.
- Prévoir une navette pour les employés qui veulent retourner à l'hôtel pendant leur pause de travail.
- Établir un protocole d'urgence.
- Organiser différentes activités pour les jeunes sur le site. Trouver une solution divertissante et accessible qui rassemblera les participants.
- Trouver une solution pour les drapeaux des communautés lors de la remise des médailles en athlétisme. Certaines communautés n'apportent pas leur drapeau sur le podium; certains drapeaux prennent trop de place et cachent les autres.
- Projeter le nom des gagnants lorsqu'ils montent chercher leur médaille sur le podium.

Conclusion

Les Jeux interscolaires du CEPN visent tout d'abord à favoriser l'activité physique, à encourager les jeunes à adopter de saines habitudes de vie et à les sensibiliser à la bonne nutrition. De plus, c'est une excellente initiative permettant aux jeunes du réseau scolaire des Premières Nations de se rencontrer et d'échanger entre eux.

Le personnel des écoles membres du CEPN et leurs élèves s'entraînent assidûment pendant toute l'année pour participer en force aux Jeux. Du début à la fin, les responsables et les entraîneurs les encouragent dans leurs études, tout en maintenant une bonne santé physique et mentale, car les deux vont de pair : « un esprit sain dans un corps sain ».

D'une année à l'autre, de plus en plus de communautés et de jeunes participent aux Jeux interscolaires. Il est important de leur offrir une expérience qu'ils n'oublieront jamais.

Ainsi, fort du succès de la quatrième édition, le CEPN se penche déjà sur l'organisation de la cinquième édition, laquelle se déroulera dans une autre belle région de la province de Québec. À suivre...





Conseil en Éducation des Premières Nations

95, rue de l'Ours,
Wendake (Québec) G0A 4V0
Téléphone : 418.842.7672
Télécopieur : 418.842.9988